

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
Клюевская средняя общеобразовательная школа Зерноградского района**

ПРИНЯТА

на заседании педагогического совета
МБОУ Клюевской СОШ
(протокол от 19.06.2015 г. №12)

УТВЕРЖДЕНА

приказом МБОУ Клюевской СОШ
от от 12.08.2015г. №114
Директор МБОУ Клюевской СОШ
_____Л.А. Кушнирук

**Дорожная карта
по подготовке и внедрению
федерального государственного
образовательного стандарта
начального общего образования
на 2015 – 2019 годы**

х.Клюев
2011г.

Дорожная карта МБОУ Ключевской СОШ Зерноградского района по подготовке и внедрению ФГОС НОО

Цель: создание системы организационно-управленческого и методического обеспечения по организованному введению федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования.

Направления деятельности:

- I. Нормативно-правовое обеспечение
- II. Организационно-управленческое обеспечение
- III. Методическое обеспечение
- IV. Кадровое обеспечение

I Нормативно-правовое обеспечение

№	Названия документов и мероприятия	Сроки выполнения	Ответственные	Методы сбора информации
1	Конституция Российской Федерации			Изучение
2	Закон РФ «Об образовании»			Изучение
3	Изучение документов: Фундаментальное ядро содержания общего образования Федеральный государственный образовательный стандарт НОО. Приказ Министерства образования и науки РФ №373 от 06.10.2009 г. Концепция духовно – нравственного развития и воспитания личности гражданина России Примерные программы по учебным предметам Система оценки достижения планируемых результатов освоения основной образовательной программы начального общего образования по отдельным предметам.	январь 2015 январь 2015 февраль 2015 г. январь - март апрель-май	Зам. директора по УВР Зам. директора по УВР, члены совета школы по ФГОС	Разработка на их основе базисного учебного плана, программ НОО
4	Внесение изменений в Устав школы	май 201%	директор	Устав школы

II. Организационно-управленческое обеспечение

- 1. Работа с педагогическими кадрами
- 2. Работа с обучающимися
- 3. Работа с родителями
- 4. Дополнительное образование

5. Работа с общественными организациями

1. Работа с педагогическими кадрами

№	Мероприятия	Сроки выполнения	Ответственные	Методы сбора информации
1	<p>Педсовет:</p> <ul style="list-style-type: none"> Требования к условиям реализации основной образовательной программы НОО и создание условий в школе для внедрения ФГОС. Требования к проектированию основной образовательной программы начального общего образования 	11.01.2015г.	Зам.директора по УВР, руководитель ШМО	протокол
2	Создание Управляющего совета школы, рабочей группы по внедрению ФГОС и разработка дорожной карты	Декабрь 2014 г.	Зам.директора по УВР	Приказ по ОУ, дорожная карта
3	Создание рабочих групп по разработке Концепции развития школы и программ.	Январь 2015г.	Зам.директора по УВР, члены Управляющего совета школы	Приказ по школе
4	<p>Разработка программ:</p> <ul style="list-style-type: none"> - базисного учебного плана НОО; - духовного и нравственного развития и воспитания личности гражданина России; -планируемых результатов освоения обучающимися основной образовательной программы НОО; -формирования универсальных учебных действий обучающихся на ступени НОО; - формирования культуры здорового и безопасного образа жизни учащихся на ступени НОО; -программы коррекционной работы; -системы оценки достижений планируемых результатов освоения основной общеобразовательной программы НОО; -отдельных учебных предметов для <ul style="list-style-type: none"> 1 класса 2 класса 3 класса 4 класса 	<p>Январь-март 2015 г.</p> <p>Март-апрель 2015 г. 2012 г. 2013 г. 2014 г.</p>	Рабочие группы по внедрению ФГОС	программы
5	<p>Проведение совещания с учителями начальных классов по изучению документации ФГОС:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Фундаментальное ядро содержания общего образования ФГОС начального общего образования - программы формирования универсальных учебных действий - санитарно-гигиенических требований 	ежемесячно	администрация , методический совет школы	протоколы

	<ul style="list-style-type: none"> - нормативно-правовых документов, регулирующих введение ФГОС начального общего образования - программа духовно – нравственного развития и воспитания личности гражданина; -планируемых результатов начального общего образования (оценка достижения планируемых результатов обучения); - базисного учебного плана образовательных учреждений РФ; - программы воспитания и социализации обучающихся; - условий реализации основной образовательной программы начального общего образования; -система оценки достижения планируемых результатов освоения основной образовательной программы начального общего образования по отдельным предметам. 			
6	<p>Проектирование и утверждение учебного плана школы на 2011-2012 учебный год на 2012- 2013 учебный год на 2013 – 2014 учебный год, на 2014-2015 учебный год на 2015-2016 учебный год</p> <p>с учетом перехода на федеральные государственные образовательные стандарты начального общего образования.</p>	<p>Март 2011г. 2012 г. 2013 г. 2014 г. 2015 г.</p>	<p>заместители директора по ВР,УВР, руководитель МО</p>	<p>Решение педсовета, приказ, учебный план</p>
7	<p>Экспертиза рабочих программ учебных предметов и внеурочной деятельности.</p>	<p>Апрель 2014-2015 г.г.</p>	<p>Методсовет школы</p>	<p>Решение методсовета, приказ</p>
8	<p>Обновление информационно-образовательной среды школы: приобретение УМК по ведущим программам «Школа России», обновление компьютерного парка школы.</p>	<p>Постоянно по мере поступления денежных средств</p>	<p>Директор, библиотекарь</p>	<p>библиотечный фонд</p>
9	<p>Приведение МТБ школы в соответствие с санитарными и противопожарными нормами и Правилами, нормами охраны труда работников образовательных учреждений</p>	<p>ежегодно</p>	<p>Директор</p>	<p>акт приемки школы</p>

2. Работа с обучающимися

№	Мероприятия	Сроки выполнения	Ответственные	Методы сбора информации
1	<p>Проведение обследования будущих первоклассников для реализации ФГОС начального общего стандарта с 1 сентября 2010г.</p>	<p>Ежегодно с 20.01 до 25.05.</p>	<p>заместитель директора по УВР, руководитель ПМПк</p>	<p>приказ по школе</p>

2	Организация школы «Будущий первоклассник» дошкольных групп. Адаптация детей к условиям школьной жизни. Проведение занятий по подготовке детей к обучению в 1 классе	Ежегодно с 20.08. по 26.08.	учителя 4 классов, зам.директора по УВР	Приказ по школе
3	Организация отдыха и оздоровления детей в летний период	Июнь-июль	Зам. Директора по ВР	Приказ по школе
4	Составление индивидуальных учебных планов для развития потенциала одаренных и талантливых детей	ежегодно сентябрь	заместители директора по УВР	аналитическая справка
5	Проектная деятельность обучающихся	постоянно	Учителя начальных классов	Разработка программы внеурочной деятельности «Я-исследователь»

3. Работа с родителями

№	Мероприятия	Сроки выполнения	Ответственные	Методы сбора информации
1	Информирование родителей (законных представителей) о введении и реализации федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования через сайт школы и собрание родителей.	Ежегодно в январе – марте	Зам. директора по УВР, учителя начальных классов	Протоколы родительских собраний
2	Организация работы родительского лектория по темам: - ФГОС и новые санитарно-эпидемиологические Правила и Нормы - понятия универсальные учебные действия - виды универсальных учебных действий - значение универсальных учебных действий для обеспечения готовности ребенка к школе - система оценки достижений планируемых результатов освоения основной образовательной программы начального общего образования - основные характеристики личностного развития учащихся начальной школы - организация внеурочной деятельности на ступени начального образования	ежегодно Март сентябрь сентябрь октябрь ноябрь декабрь	Зам.директора по УВР, учителя нач. классов	протоколы
3	Ознакомление родителей с правами и обязанностями в части формирования и реализации основной образовательной программы начального общего образования, установленной законодательством РФ и Уставом школы	Ежегодно в сентябре	Администрация	Общешкольное родительское собрание
4	Изучение пожеланий родителей	Ежегодно	заместители	анкеты

	обучающихся (законных представителей) о направлениях и формах внеурочной деятельности обучающихся	в марте.	директора по УВР, учителя начальных классов	аналитические справки
--	---	----------	---	-----------------------

4. Дополнительное образование

№	Мероприятия	Сроки выполнения	Ответственные	Методы сбора информации
1	Проведение совместных административных совещаний с педагогами школы по теме: «Возможности дополнительного образования для организации внеурочной деятельности обучающихся»	Февраль, март ежегодно	администрация школы	протокол совместного совещания
2	Организация внеурочной деятельности школьников НОО	Сентябрь 2015 – 2016 годы.	Администрация школы	программы и учебный план

5. Работа с общественными организациями

№	Мероприятия	Сроки выполнения	ответственные	Методы сбора информации
1	Согласование основной образовательной программы начального общего образования школы с Управляющим советом школы	июнь 2015г.	директор	протоколы совещаний Управляющего совета школы
2	Утверждение договора между родителями (законными представителями) и школой	август ежегодно	директор, председатель Управляющего Совета.	договор
3	Привлечение дополнительных финансовых средств за счет пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц	ежегодно	председатель Управляющего Совета, директор	отчетные документы о расходовании средств
4	Создание необходимых условий для организации внеурочной деятельности обучающихся на базе школы	постоянно	Директор, зам. директора по ВР	

III. Методическое обеспечение

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные	Методы
---	-------------	-------	---------------	--------

		выполнен ия		сбора информации
1	Обучающие семинары по разработке рабочих программ для учителей начальной школы	февраль 2011 -2015	заместитель директора по УВР,	программы
2	Формирование банка данных: «Изучение, обобщение, внедрение опыта образовательных учреждений Ростовской области и школ РФ по формированию универсальных учебных действий, духовно-нравственного развития и воспитания обучающихся, формирование культуры здорового и безопасного образа жизни обучающихся, организации коррекционной работы с детьми»	постоянно	заместитель директора по УВР, руководитель ШМО	банк данных
3				
4				
5	Проведение семинаров для учителей начальной школы по теме: «Внедрение информационно-коммуникационных технологий в образовательном процессе», «Формирование универсальных учебных действий» «Программа духовно- нравственного развития и воспитания личности гражданина России в действии» «Организация внеурочной деятельности школьников» «Система оценки достижения планируемых результатов освоения основной образовательной программы НОО по отдельным предметам».	февраль 2015 г ноябрь 2015г. март 2015 г март 2015г март-апрель 2015г.	заместитель директора по УВР, руководитель ШМО	Информационная справка, приказ по школе
6	Деловая игра для учителей начальной школы: «Проектирование универсальных учебных действий в начальной школе»	ноябрь 2015 -2019	заместитель директора по УВР, руководитель ШМО	Информационная справка, приказ по школе
7	Создание творческой группы учителей начальных классов по реализации ФГОС начального общего образования	01.09.15	заместитель директора по УВР	приказ по школе
8	Совместная работа педагогов школы по организации внеурочной деятельности на ступени начального общего образования	Постоянно с сентября 2015	Администрация школы	приказ по школе
9	Участие в областных и районных семинарах директоров, заместителей директора по УВР, учителей начальных классов по разработке образовательных программ НОО	по графику	администрация	
10	Участие в областных и районных семинарах директоров и заместителей директора по УВР по вопросам: - проектирование учебного плана	по графику	администрация	приказ по школе

	<ul style="list-style-type: none"> - организация внеучебной деятельности - развитие культуры образовательной среды школы - системно - деятельностный подход в организации УВП - обеспечение условий для развития одаренных детей и детей, имеющих ограниченные возможности здоровья 			
--	---	--	--	--

IV. Кадровое обеспечение

1	Направление для обучения педагогов ОУ с целью сопровождения реализации ФГОС НОО	По графику	Зам. директора по УВР	
2	Обеспечение условий для непрерывного профессионального развития педагогических работников школы	ежегодно по графику	Зам. директора школы по УВР	Удостоверения или сертификаты
3	Обучение на курсах учителей начальной школы, руководителей кружков, секций, организаторов внеурочной деятельности ОУ, реализующих стандарты второго поколения	По графику	Зам. директора по УВР	Удостоверения или сертификаты
4	Привлечение специалистов для организации внеурочной деятельности НОО	постоянно	директор	